

	<b>FICHA DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO</b>	<b>Versión 2.0</b> <b>Fecha: 15/09/2010</b> <b>Código: PP-FT-017</b>
---	--	--

<b>Fecha Presentación</b>  Año    Día    Mes	<b>Código de Radicación</b>
--	-----------------------------

**I. IDENTIFICACION GENERAL DEL PROYECTO**

<b>Nombre del Proyecto</b>
<b>Objetivo principal</b>
<b>Duración (meses):</b>
<b>Valor Total del Proyecto (\$ miles):</b>
<b>Cofinanciación:</b> <b>FNFH (\$ miles):</b> Otras fuentes- \$ miles: (Indicar cuales son y aportes al proyecto)
<b>Localización:</b> Municipio(s) y Departamentos
<b>Producto(s) hortifrutícola(s)</b> con el (los) que se relaciona el proyecto
<b>Fecha preparación proyecto</b>
<b>Describa brevemente en que consiste el proyecto</b>
<b>Proponente:</b>
<b>Ejecutor:</b>
<b>Elaborado por:</b>



## FICHA DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO

Versión 2.0  
Fecha: 15/09/2010  
Código: PP-FT-017

### II. INFORMACION DEL PROPONENTE

<b>Nombre o razón social</b>	
<b>Sigla:</b>	
<b>Documento de Identidad o Nit.</b>	
<b>Naturaleza Jurídica</b>	
Departamento Ciudad Dirección Apartado Aéreo	Email Fax Teléfono Celular
<b>Nombre representante legal</b>	<b>Documento de identificación</b>
<b>Objeto social de la entidad</b>	
<b>Describe su experiencia en proyectos similares</b>	

### III Participación de la comunidad

<b>Defina la participación real de la comunidad en cada uno de los siguientes aspectos:</b>
Identificación del proyecto:
Formulación del proyecto:
Ejecución del proyecto



## FICHA DE PRESENTACIÓN DE PROYECTO

Versión 2.0  
Fecha: 15/09/2010  
Código: PP-FT-017

### IV . INFORMACION DEL EJECUTOR

<b>Nombre o razón social</b>	
<b>Sigla:</b>	
<b>Documento de Identidad o Nit.</b>	
<b>Naturaleza jurídica:</b>	
Departamento Ciudad Dirección Apartado Aéreo	Email Fax Teléfono Celular
<b>Nombre representante legal</b>	<b>Documento de identificación</b>
<b>Objeto Social de la entidad</b>	
<b>Experiencia acreditada en la ejecución de proyectos similares</b>	

## **V. INFORMACION DEL PROYECTO**

### **5.1 Características de la región en donde se ejecutará el proyecto:**

#### **Climáticas:**

- Rango de altura sobre el nivel del mar:
- Precipitación media anual:
- Epoca de verano:
- Temperatura media:
- Humedad relativa media:
- Ocurrencia de heladas
- Luminosidad media :

#### **Suelos:**

- Relieve
- Pendiente
- Profundidad
- Capacidad retención de humedad
- Índice acidez
- Fertilidad
- Clasificación agrológica

#### **Infraestructura:**

- Sistemas de riego y drenaje
- Vías de comunicación
- Centros de acopio
- Instalaciones agroindustriales

#### **Aspectos sociales**

- Características de la población que se aspira atender con el proyecto
- Describir las necesidades de la población
- Organización de los productores

### **5.2 Situación actual**

**5.3 Definición del problema u oportunidad**

**5.4 Justificación del proyecto**

**5.5 Objetivo principal** – ( Uno solo, se debe concentrar en la solución del problema)

**5.6 Objetivos secundarios** – ( Son los resultados que se propone alcanzar el proyecto para lograr el objetivo principal)

**5.7 Estado del Arte**

**5.8 Metodología** – ( Como se va a lograr cada uno de los objetivos secundarios)







**6.3 Costos Detallados por actividad**

Cada una de las actividades programadas deben desagregarse por ítem y para cada uno de ellos establecer su costo para obtener el costo total de cada actividad

ITEMS POR ACTIVIDAD	Costos unitarios \$	Unidades	Costo total \$
<b>Costo Total por actividad</b>			

ITEMS POR ACTIVIDAD	Costos unitarios \$	Unidades	Costo total \$
<b>Costo Total por actividad</b>			

ITEMS POR ACTIVIDAD	Costos unitarios \$	Unidades	Costo total \$
<b>Costo Total por actividad</b>			

ITEMS POR ACTIVIDAD	Costos unitarios \$	Unidades	Costo total \$
<b>Costo Total por actividad</b>			

ITEMS POR ACTIVIDAD	Costos unitarios \$	Unidades	Costo total \$
<b>Costo Total por actividad</b>			

ITEMS POR ACTIVIDAD	Costos unitarios \$	Unidades	Costo total \$
<b>Costo Total por actividad</b>			

ITEMS POR ACTIVIDAD	Costos unitarios \$	Unidades	Costo total \$
<b>Costo Total por actividad</b>			



**VII – POBLACIÓN BENEFICIADA**

**VIII – ASPECTOS TECNOLÓGICOS DEL PROYECTO**

**(Para los productos del proyecto describa los procesos productivos actuales, los costos por ha, rendimientos por ha)**

**8.1 Tecnología actualmente utilizada**

**8.2 Cambio tecnológico propuesto**

**IX – IMPACTOS DEL PROYECTO**

Miden los cambios o efectos sociales, ambientales o económicos que se esperan lograr con el desarrollo del proyecto:

**9.1 Impactos sociales**

**9.2 Impactos económicos**

**9.3 Impactos ambientales positivos o negativos sobre el suelo, el agua, el aire, la fauna o la flora.**

**9.4 Contribución al subsector hortifrutícola y FNFH**

**X. ASPECTOS COMERCIALES**

De acuerdo a el (los) producto(s) hortifrutícola(s) con el (los) que se relaciona el proyecto

**10.1 Mercado actual de los productos relacionados con el proyecto**

**10.2 Mercado de los productos generados con el proyecto, participación de los productores**

**XI SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO**

**11.1 Sostenibilidad económica** – Indicar como continuará el proyecto al finalizar la Inversión del FNFH

**11.2 Sostenibilidad técnica** - Indicar como continuarán los procesos de cambio tecnológico una vez finalizado el proyecto

**11.3 Sostenibilidad social** - Indicar como se consolidarán las organizaciones de productores

**XII.-ASPECTOS AMBIENTALES**

**12.1** Indicar las acciones que se desarrollarán para prevenir, mitigar, corregir o compensar los impactos ambientales negativos que se causen por el desarrollo del proyecto. Incluir acciones de monitoreo, evaluación y contingencia en caso de emergencias.

**12.2 Determinar en la siguiente lista en que contribuirá el proyecto y como lo llevara a cabo:**

- Desarrollo de productos biológicos\_\_\_\_\_
- Producción de biocombustibles\_\_\_\_\_
- Cambio de agricultura convencional a agricultura biológica\_\_\_\_\_
- Implementación de un plan de manejo ambiental\_\_\_\_\_
- Uso eficiente y reuso del agua para sistemas productivos agrícolas\_\_\_\_\_

**12.3 Determinar en la siguiente lista el tema de capacitación que se desarrollara durante el proyecto:**

- Buenas Prácticas Agrícolas\_\_\_\_\_
- Manejo ambiental\_\_\_\_\_
- Manejo de Integrado de Cultivo\_\_\_\_\_
- Sensibilización y cultura ambiental \_\_\_\_\_
- Otro\_\_\_\_\_

**12.4 Indicar que porcentaje del valor total del proyecto se va a utilizar en los aspectos ambientales**

**XIII. - ASPECTOS ADMINISTRATIVOS EN LA EJECUCION DEL PROYECTO**

**13.1 Dirección del proyecto**

**13.2 Esquema operativo para el proyecto**

**13.3 Divulgación de la información del proyecto**

**13.4 Perfil del equipo técnico para la ejecución del proyecto**

Nombres, experiencia y dedicación al proyecto expresada como horas por semana y número de semanas.

**XIV ASPECTOS INSTITUCIONALES**

**14.1 Relación del proyecto con políticas sectoriales**

**14.2 Relación con políticas del Subsector Hortifrutícola**

**14.3 Relación con Planes de Desarrollo (Nacional, Departamental y / o Municipal)**

**14.4 Relación del proyecto con la cadena productiva y Acuerdos Regionales de Competitividad**

**14.5 Participación de otras entidades ( Públicas o privadas ) en el proyecto**  
Carta de compromiso de las entidades participantes suscrita por el representante legal

**XV - ASPECTOS FINANCIEROS**

**15.1 Presupuesto General del proyecto –**

CODIGO	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	(\$000)	
				VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
<b>560701</b>	<b>a) Gastos de Personal</b>				
56070101	- Salarios				
56070105	- Honorarios				
56070110	- Jornales				
	-				
	-				
<b>560705</b>	<b>b) Gastos Generales</b>				
56070501	- Apoyo logístico				
56070505	- Eventos				
56070507	- Insumos				



56070510	- Movilizaciones				
56070512	- Divulgación				
	-				
	-				
<b>192590</b>	<b>c) Inversiones</b>				
19259001	- Maquinaria y equipo agrícola				
19259003	- Equipo de laboratorio				
19259005	- Equipo de computo				
	-				
	-				
	-				
<b>560708</b>	<b>d) Costos Administración Proyectos</b>				
	-				
	-				
<b>560710</b>	<b>e) Costos Interventoría</b>				
	-				
	-				
	<b>PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO</b>				

**15.2 PRESUPUESTO POR FUENTES DE FINANCIACION**

Código	Concepto	FNFH	Otra fuente	Otras fuente	Otras fuente	Total Otras F.	TOTAL
<b>560701</b>	<b>c) Gastos de Personal</b>						
56070101	- Salarios						
56070105	- Honorarios						
56070110	- Jornales						
	-						
	-						
<b>560705</b>	<b>d) Gastos Generales</b>						
56070501	- Apoyo logístico						
56070505	- Eventos						
56070507	- Insumos						
56070510	- Movilizaciones						
56070512	- Divulgación						
	-						
	-						
<b>192590</b>	<b>c) Inversiones</b>						
19259001	- Maquinaria y equipo agrícola						

19259003	- Equipo de laboratorio						
19259005	- Equipo de computo						
	-						
	-						
	-						
<b>560708</b>	<b>d) Costos Admon Proyectos</b>						
	-						
<b>560710</b>	<b>e) Costos Interventoría</b>						
-	-						
-	-						
-	-						
-	-						
-	-						
	-						
	<b>PRESUPUESTO TOTAL DEL pro PROYECTO</b>						
	<b>% Cofinanciación</b>						

**15.3 PRESUPUESTO Cofinanciado POR RUBROS**

COSTOS DEL PROYECTO	FNFH	FUENTE	FUENTE	FUENTES	TOTAL COSTOS
- Gastos de Personal					
- Gastos Generales					
- Inversiones					
<b>TOTALES</b>					
<b>PORCENTAJE</b>					

**15.4 Flujo de Caja (\$000)**

**INGRESOS**

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	AÑO 1				AÑO 2				AÑO 3			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>FNFH</b>												
<b>Otras fuentes</b>												
<b>Otras fuentes</b>												
<b>Otras fuentes</b>												
<b>Total</b>												

**EGRESOS**

RUBROS DE INVERSIÓN	AÑO 1				AÑO 2				AÑO 3			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>Gastos de Personal</b>												
<b>Gastos Generales</b>												
<b>Inversiones</b>												
<b>Total</b>												

**15.5 INDICADORES FINANCIEROS**

INDICADOR	VALOR
<b>Valor Presente Neto ( VPN)</b>	
<b>Tasa Interna de Retorno (TIR)</b>	
<b>Horizonte del Proyecto</b>	
<b>Otros (especificar)</b>	

**Documentos anexos al proyecto**

- Acta de compromiso de la comunidad : Mediante este documento la comunidad beneficiaria se compromete a hacer los aportes correspondientes a la cofinanciación, y participar activamente en la ejecución del proyecto.
- Certificación aportes cofinanciadores, En los casos correspondientes a entes publico es indispensable la presentación del Certificado de disponibilidad Presupuestal y el registro del mismo, expedido por la entidad competente, cuando se trate de organizaciones privadas deberán presentar carta de intención suscrita por el representante legal y a juicio de Asohfrucol se podrá solicitar los estados financieros.
- Certificado de Constitución y Gerencia y de Existencia y representación legal del Ejecutor del proponente y de los cofinanciadores cuando no se trate de entidades publicas (No mayor de tres meses).
- Certificaciones de experiencia del Ejecutor, expedida por las entidades contratantes y/o beneficiarias de los proyectos ejecutados con recursos públicos y privados.

5. Cuando se trate de entidades publicas o privadas copartícipes en la ejecución del proyecto , se debe anexar las actas de compromiso con los cronogramas y responsabilidades claramente descritas y calendarizadas firmadas por el representante legal.
6. Hojas de vida de los profesionales responsables de la ejecución del proyecto
7. Proyectos con inversiones en infraestructura, deben presentar planos de y presupuestos detallados con costos unitarios.
8. Proyectos que incluyan compra de equipos deben anexar información sobre las características y especificaciones de los mismos
9. Costos de producción de los cultivos objeto del proyecto e información de rendimientos actuales.
10. Información sobre proyectos similares que se hayan llevado acabo, proyectos similares que estén en ejecución y proyectos similares que estén para aprobación por otra institución cofinanciadora.

Proyectos similares que hayan sido rechazados por otras fuentes de cofinanciación

**En el evento en que ASOHOFrucOL o una entidad competente detecten falsedad en la información, el proyecto será suspendido y se harán efectivas las pólizas, la entidad proponente y ejecutora quedarán vetadas para tramitar nuevos proyectos con recursos del FNFH.**

Carta de compromiso

**Hacemos constar que la información contenida en el presente documento y los soportes entregados son confiables y veraces, y estamos dispuestos a suministrar oportunamente cualquier información adicional requerida para la viabilización del proyecto.**

**De igual forma hacemos constar que conocimos y entendimos la metodología de ASOHOFrucOL para la preparación de proyectos con destino al Fondo Nacional de Fomento Hortifrutícola y conocemos los trámites de aprobación del proyecto, así como los compromisos adquiridos en el caso de ser aprobado el presente proyecto.**

**EL PROPONENTE**

**EL EJECUTOR**