

CONVOCATORIA CONTRATACIÓN DE PERSONAL No 28 DE 2014

ASOCIACIÓN HORTIFRUTICOLA DE COLOMBIA ASOHOFRUCOL FONDO NACIONAL DE FOMENTO HORTIFRUTICOLA FNFH

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL DE APOYO DEL PLAN NACIONAL DE FOMENTO HORTIFRUTÍCOLA- PNFH, FASE 2014

1. ANTECEDENTES

La Junta Directiva del Fondo Nacional de Fomento Hortifrutícola, aprobó el 18 de diciembre de 2013 la continuación del Plan Nacional de Fomento Hortifrutícola fase 2014, que tiene por finalidad mejorar la competitividad y la productividad del sector hortifrutícola, a través del desarrollo de un nuevo modelo organizacional gremial, que permita en primer lugar, el acceso oportuno a los servicios productivos, en particular: asistencia técnica y transferencia de tecnología, financiación, información, capacitación empresarial a los productores hortifrutícolas vinculados y en segundo lugar el incremento en el recaudo de la Cuota Parafiscal.

El ejecutor del proyecto es la **ASOCIACIÓN HORTIFRUTICOLA DE COLOMBIA - ASOHOFRUCOL**.

2. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Profesional de apoyo técnico

3. OBJETIVO DEL CARGO

Prestar los servicios profesionales como Profesional de Apoyo Técnico para el proyecto Plan Nacional de Fomento Hortifrutícola Fase 2014.

4. NÚMERO DE CARGOS A PROVEER Y LUGAR DE DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Para la ejecución del proyecto se requiere contratar 1 profesional de Apoyo Técnico para la ciudad de Bogotá.

5. TIPO DE CONTRATO

Prestación de servicios.

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

Desde el 15 de noviembre hasta el 31 de diciembre de 2014 con perspectiva de prórroga para el año 2015

7. HONORARIOS

Dos millones cuatrocientos setenta mil pesos m/cte. (\$2.470.000).

8. PERFIL PROFESIONAL

Nivel educativo: Profesional en ingenierías, ciencias económicas, administrativas, sociales.

Experiencia laboral: Experiencia profesional mínima de dos años (2) años en ejecución de proyectos, manejo de bases de datos y en lo posible con experiencia en labores administrativas en proyectos del Sector hortifrutícola. Con conocimientos en gestión de proyectos, manejo de información técnica y financiera de proyectos

Habilidades requeridas: En gestión de proyectos, manejo de información técnica y financiera de proyectos, liderazgo, comunicación asertiva y destreza de trabajo con equipos multidisciplinarios.

9. ACTIVIDADES ESPECIFICAS A REALIZAR

- Apoyar en la formulación, acompañamiento y ejecución de los proyectos de la Unidad Técnica de Asohofrucol.
- Acompañar técnicamente los proyectos asignados por la coordinación de la Unidad Técnica.
- Participar en los procesos de planificación y despliegue operativo de los proyectos asignados por la unidad técnica de acuerdo con los objetivos planteados en el mismo.
- Acompañar a las coordinaciones departamentales del PNFH en la ejecución e implementación del Plan Nacional de Fomento Hortifrutícola, fase 2014.
- Apoyar a las Coordinaciones Departamentales Hortifrutícolas asignadas en la gestión de proyectos y/o convenios de fortalecimiento productivo a nivel regional.

- Realizar el proceso de supervisión y cumplimiento de los objetivos, metas, entregables y verificables del PNFH 2014 de cada una de las coordinaciones departamentales asignadas.
- Consolidar la información de las coordinaciones Departamentales asignadas con relación al cumplimiento de metas y resultados obtenidos del PNFH fase 2014.
- Apoyar en la formulación de los proyectos productivos priorizados a nivel departamental para la presentación a la junta Directiva del FNFH.
- Elaborar los informes técnicos de avance de las actividades desarrolladas en las regiones asignadas.
- Conocer y seguir las disposiciones del Sistema de Gestión de Calidad de Asohofrucol y estar al tanto de sus cambios, correcciones y actualizaciones.
- Realizar la gestión documental del proyecto de acuerdo con la normatividad vigente y las políticas de Asohofrucol.
- Las demás tareas asignadas por la Gerencia General de Asohofrucol y la Unidad Técnica de Proyectos de Asohofrucol.

10. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y SEGUIMIENTO

Estará a cargo de los Directores de la Unidad Técnica de Proyectos de Asohofrucol.

11. FECHA DE APERTURA

4 de Noviembre de 2014

12. FECHA DE CIERRE

10 de Noviembre de 2014

13. REQUISITOS INDISPENSABLES

- a) Hoja de vida debidamente soportada, especificando estudios, experiencia laboral, cargos y funciones desempeñadas.

Los interesados deberán entregar sus hojas de vida en la oficina central de Asohofrucol, ubicada en la Carrera 10 No 19 – 45 Piso 9, Edificio Sodecon, Bogotá D.C, a nombre de Jordan Alegría.

14. METODOLOGÍA DE SELECCIÓN

El proceso de selección se llevará a cabo bajo las siguientes etapas:

14.1 ETAPA No 1. Apertura de la convocatoria: 4 de Noviembre de 2014

14.2 ETAPA No 2. Presentación de hojas de vida

Los interesados deberán enviar sus hojas de vida en físico y en medio magnético, con sus respectivos soportes, a las instalaciones de la Asociación Hortifrutícola de Colombia, Carrera 10 No. 19 -45 Piso 9 Bogotá, D. C. En el horario de 8: 00 a.m. a 5:00 P.M. No se reciben hojas de vida enviadas a través de correo electrónico. Aquellas hojas de vida que no presenten soportes no serán tenidas en cuenta en el proceso.

Este proceso de evaluación se registrará en la siguiente matriz de calificación:

Variables de calificación	Puntaje máximo
1.- Formación académica	
Profesional en ingenierías, ciencias económicas, administrativas, sociales.	40
Sub total máximo	40
2.- Experiencia	
Experiencia profesional mínima dos años (2) años en ejecución de proyectos, manejo de bases de datos y en lo posible con experiencia en labores administrativas en proyectos del Sector hortifrutícola.	25
Experiencia de un (1) año en gestión de proyectos, manejo de información técnica y financiera de proyectos.	25
Sub total máximo	50
3.- Entrevista Personal y/o virtual (teleconferencia)	
Facilidad de expresión y prueba específica	5
	5
Sub total	10
Total	100

14.3 ETAPA No 3. Selección de hoja de vida

La Unidad Técnica de Proyectos de Asohofrucol seleccionará las hojas de vida que cumplan con los lineamientos de acuerdo con el perfil del cargo.

La Gerencia General de Asohofrucol con el apoyo de la Unidad Técnica de Proyectos realizará una revisión de la documentación allegada.

14.4 ETAPA No 4. Prueba técnica y entrevista

Evaluadas las hojas de vida, se procederá a realizar prueba técnica y entrevista a los preseleccionados con un puntaje mayor a 55, con la que se definirá el profesional para ocupar el cargo.

14.5 ETAPA No 5. Publicación de resultados

Los resultados serán publicados en la página Web de ASOHOFRUCOL.